



Sunflower Insurance Co. Ltd.

সানফ্লাওয়ার লাইফ ইন্স্যুরেন্স কোম্পানী লিঃ

Head Office : Dilkusha Center (5th floor), 28, Dilkusha Commercial Area, Dhaka-1000
Tel : 9571619, 9571620, 9570582-3, Fax : 88-02-9578870, E-mail : sf_life@sparkbd.net, Web : www.sunflowerlife.com

Ref. No :

এসএফএলআই/এইচও/এইচআরডি/সার্কুলার-১৩/১৩৫/২০২৪

Date :

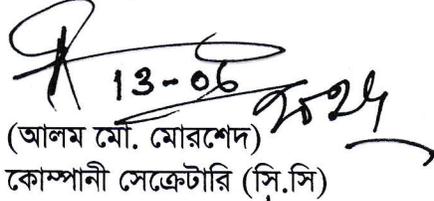
১৩/০৬/২০২৪ ইং

অফিস সার্কুলার-১৩

বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ (আইডিআরএ) কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপন যার স্মারক নং- ৫৩.০৩.০০০০.০০৯.১৮.০০২.২৪.১৯৫, তারিখঃ ১২ জুন'২০২৪ইং এর বরাত দিয়ে সানফ্লাওয়ার লাইফ ইন্স্যুরেন্স কোম্পানী লিঃ এর সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৯ জুন'২০২৪ইং তারিখ হতে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত নিম্নরূপভাবে অফিসের সময়সূচি নির্ধারণ করা হলো।

কার্যদিবস	অফিস সময়সূচী	যোহরের নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজের বিরত
ক) রবিবার হতে বৃহস্পতিবার	সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৬:০০ ঘটিকা পর্যন্ত।	দুপুর ১:০০ টা হতে ১:৩০ টা পর্যন্ত
খ) শুক্রবার ও শনিবার	সাপ্তাহিক ছুটি।	

ধন্যবাদান্তে,


১৩-০৬
(আলম মো. মোরশেদ)
কোম্পানী সেক্রেটারি (সি.সি)

অনুলিপি :

- ১। সিইও মহোদয়।
- ২। সকল ডিএমডি।
- ৩। সকল এএমডি।
- ৪। সিএফও (সি.সি)
- ৫। সকল বিভাগীয় প্রধান (প্রধান কার্যালয়)।
- ৬। সকল /এসজিএম (এসডিপি)/ জিএম (ডিপি)/ ডিজিএম (ডিডিপি) / এজিএম (এডিপি)।
- ৭। সকল জিএম (উঃ)/ ডিজিএম (উঃ) / এজিএম (উঃ)।
- ৮। ইনচার্জ, সকল সার্ভিস সেল/রিজিওনাল অফিস/ সাংগঠনিক অফিস/এজেন্সী অফিস।
- ৯। সকল প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ কর্মচারী
- ১০। সংশ্লিষ্ট ফাইল।